

POISSAOLOHAKEMUS

Poissaolo	Oppilaan nimi		Luokka
	Poissaoloaika		
	Poissaolon syy		
	Huolehdin siitä, että oppilas ei jää poissaoloaikana jälkeen koulutyöstä.		
	Päiväys		
Huoltajan allekirjoitus		Huoltajan allekirjoitus	
Luvan myöntäminen	Lupa myönnetään	<input type="checkbox"/>	
	Lupaa ei myönnetä	<input type="checkbox"/>	
	Perustelu		
	Päätöksen tekijä	_____	
		Luokanvalvoja	
		nimenselvennys	
Päiväys	_____		
	Rehtori/koulunjohtaja		
_____._____. 201____	_____		
	nimenselvennys		

Luvalliset poissaolot haetaan seuraavasti:

Luokanvalvoja myöntää poissaolot, jotka kestävät enintään viisi päivää. Yli viiden päivän poissaolot hyväksyy rehtori/koulunjohtaja. Tulosta hakemus ja toimita se täytettynä luokanvalvojalle tai rehtorille/koulunjohtajalle